

KẾ HOẠCH

Triển khai xây dựng quy hoạch cán bộ quản lý các trường THCS, PTCS, Tiểu học, Mầm non công lập trực thuộc UBND quận Long Biên, giai đoạn 2016 - 2020.

Thực hiện Hướng dẫn số 05-HD/TU ngày 05/01/2013 của Ban thường vụ Thành ủy "về công tác quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý nhiệm kỳ 2015-2020 và các nhiệm kỳ tiếp theo";

Căn cứ Quyết định số 43/2010/QĐ-UBND ngày 06/9/2010 của UBND thành phố Hà Nội ban hành quy định về "Bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, từ chức, miễn nhiệm, luân chuyển các chức danh trưởng, phó phòng và tương đương ở các sở, ban ngành, UBND các quận, huyện và thị xã trên địa bàn thành phố Hà Nội"

Căn cứ Quyết định số 6988/QĐ-UBND ngày 05/10/2016 của UBND Quận về ban hành quy định về công tác quy hoạch cán bộ quản lý các trường THCS, PTCS, Tiểu học, Mầm non trực thuộc Quận;

UBND quận Long Biên xây dựng kế hoạch triển khai xây dựng quy hoạch cán bộ quản lý các trường Trung học cơ sở, PTCS, Tiểu học, Mầm non công lập trực thuộc quận Long Biên giai đoạn 2016-2020, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Quy hoạch cán bộ nhằm tạo sự chủ động nguồn cán bộ quản lý cho các trường Trung học cơ sở, Tiểu học, Mầm non trực thuộc đáp ứng nhiệm vụ trước mắt và lâu dài, đảm bảo tính kế thừa, ổn định và phát triển giữa các thế hệ cán bộ làm cơ sở dự báo nhu cầu cán bộ quản lý để chuẩn bị quy hoạch nhiệm kỳ 2016-2020 và những năm tiếp theo;

2. Rà soát, xây dựng quy hoạch cán bộ phải căn cứ vào mô hình tổ chức bộ máy và nhiệm vụ chính trị của từng đơn vị; căn cứ vào tiêu chuẩn cán bộ và thực trạng đội ngũ cán bộ, giáo viên; phải gắn với các khâu khác trong công tác cán bộ: đánh giá, luân chuyển, đào tạo, bồi dưỡng, bố trí sử dụng, chính sách cán bộ và quy hoạch chung của đội ngũ cán bộ quản lý.

3. Quy hoạch phải được tuân thủ theo quy định tại Quyết định số 6988/QĐ-UBND ngày 05/10/2016 của UBND Quận về công tác quy hoạch cán bộ quản lý các trường THCS, PTCS, Tiểu học, Mầm non trực thuộc Quận;

4. Đảm bảo tiêu chuẩn, cơ cấu, độ tuổi, số lượng nguồn của từng chức danh đưa vào quy hoạch; công khai tiêu chuẩn và đối tượng trong diện quy hoạch.



II. NỘI DUNG

1. Chức danh quy hoạch

Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng các trường Trung học cơ sở, Phổ thông cơ sở, Tiểu học, Mầm non công lập thuộc Quận.

2. Đối tượng quy hoạch

Phó hiệu trưởng đương nhiệm; Cán bộ đang trong nguồn quy hoạch giai đoạn 2015 - 2020; Giáo viên đã được bổ nhiệm vào ngạch viên chức đang công tác tại các trường THCS, PTCS, Tiểu học, Mầm non công lập trực thuộc UBND Quận.

3. Tiêu chuẩn, điều kiện đưa vào quy hoạch

a. Tiêu chuẩn đưa vào quy hoạch

Thực hiện theo các Điều 6, 7, 8 Quyết định số 6988/QĐ-UBND ngày 05/10/2016 của UBND Quận.

b. Điều kiện đưa vào quy hoạch

** Về độ tuổi:*

- Quy hoạch lần đầu đối với cả nam và nữ: Không quá 45 tuổi đối với chức danh Phó hiệu trưởng (sinh từ tháng 01/1972 trở lại đây); không quá 50 tuổi đối với chức danh Hiệu trưởng (sinh từ tháng 01/1967 trở lại đây)

- Đối với cán bộ lãnh đạo đương chức: Thực hiện quy hoạch vào chức vụ cao hơn, tuổi đời tham gia công tác còn ít nhất được trọn một nhiệm kỳ (Nam: sinh từ tháng 01/1962 trở lại đây; Nữ: sinh từ tháng 01/1967 trở lại đây).

- Cán bộ đã có trong quy hoạch giai đoạn 2015 - 2020 nhưng đến thời điểm hiện tại không còn đủ tiêu chuẩn theo quy định tại Quyết định số 6988/QĐ-UBND ngày 05/10/2016 hoặc không còn đủ tuổi đảm nhiệm trọn một nhiệm kỳ, hoặc đang trong thời gian thi hành kỷ luật từ khiển trách trở lên, hoặc vi phạm chính sách dân số kế hoạch hóa gia đình, hoặc có sai phạm đang trong thời gian xem xét kỷ luật thì đưa ra khỏi danh sách quy hoạch.

** Số lượng nguồn đưa vào quy hoạch*

- Đảm bảo quy hoạch từ 02 đến 03 người vào 01 chức danh; đảm bảo quy hoạch cân đối giữa các chuyên ngành chuyên môn theo cấp học của đơn vị; căn cứ tình hình thực tế của đơn vị, nếu không đảm bảo đủ số lượng nguồn hoặc không đảm bảo sự cân đối giữa các chuyên ngành đưa vào quy hoạch theo quy định thì đơn vị báo cáo bằng văn bản về UBND Quận (qua phòng Nội vụ).

4. Quy trình thực hiện xây dựng quy hoạch:

Thực hiện theo Điều 10 Quyết định số 6988/QĐ-UBND ngày 05/10/2016 của UBND Quận, cụ thể:

** Bước 1: Ban giám hiệu:* - Triển khai văn bản về quy hoạch cán bộ đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị, niêm yết văn bản công khai tại vị trí thuận tiện nhất để cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiên cứu;

- Căn cứ nguyên tắc thực hiện quy hoạch được quy định tại Điều 3 Quy định ban hành kèm theo Quyết định số 6988/QĐ-UBND ngày 05/10/2016 của UBND Quận, Ban giám hiệu nhà trường tiến hành rà soát Danh sách quy hoạch chức danh Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng giai đoạn 2015-2020 đã được phê duyệt và toàn bộ đội ngũ cán bộ, giáo viên của đơn vị đã được bổ nhiệm vào ngạch:

+ Lựa chọn, giới thiệu đưa vào quy hoạch giai đoạn 2016-2020 những trường hợp đáp ứng đủ các tiêu chuẩn quy định tại Điều 6 và Điều 7 Quyết định số 6988/QĐ-UBND ngày 05/10/2016 đối với quy hoạch chức danh Hiệu trưởng; đủ các tiêu chuẩn quy định tại Điều 6, Điều 8 Quyết định số 6988/QĐ-UBND ngày 05/10/2016 đối với quy hoạch chức danh Phó hiệu trưởng.

+ Lập danh sách đưa ra khỏi quy hoạch những trường hợp không đủ tiêu chuẩn, điều kiện, không còn triển vọng phát triển hoặc uy tín thấp.

- Rà soát đội ngũ, giới thiệu quy hoạch giai đoạn 2016-2020 những nhân tố mới đáp ứng các tiêu chuẩn của khung năng lực vị trí việc làm, chức danh đảm nhiệm và có triển vọng đảm nhận nhiệm vụ cao hơn;

** Bước 2: Họp liên tịch mở rộng giới thiệu nguồn quy hoạch*

- Thành phần: Chi ủy, Ban Giám hiệu, Chủ tịch Công đoàn, Trưởng ban Thanh tra nhân dân, Bí thư đoàn trường, Tổng phụ trách, Tổ trưởng chuyên môn;

- Nội dung: Xem xét, rà soát nguồn nhân sự vào quy hoạch hoặc đưa ra khỏi quy hoạch do Ban Giám hiệu nhà trường giới thiệu. Ban liên tịch mở rộng có thể giới thiệu thêm người mà mình biết rõ có đủ điều kiện, tiêu chuẩn và triển vọng phát triển để bổ sung vào danh sách dự kiến quy hoạch;

+ Tại hội nghị các đồng chí trong Ban liên tịch mở rộng có trách nhiệm rà soát các tiêu chuẩn, điều kiện quy hoạch, đối chiếu hồ sơ nhân sự do Ban giám hiệu giới thiệu để xem xét quyết định.

+ Thực hiện quy trình lấy phiếu tín nhiệm tại đơn vị; nhân sự được dự kiến bổ sung hoặc đưa ra khỏi quy hoạch phải được trên 50% các thành viên trong hội nghị nhất trí bằng phiếu kín;

** Bước 3: Gửi kết quả và hồ sơ về UBND Quận*

Ban giám hiệu tổng hợp kết quả, lập danh sách dự kiến cán bộ đưa vào quy hoạch hoặc đưa ra khỏi nguồn quy hoạch (đã được thông qua tại hội nghị liên tịch mở rộng) (theo mẫu gửi kèm) và hồ sơ nhân sự giới thiệu (theo quy định tại Điều 10 Quyết định số 6988/QĐ-UBND ngày 05/10/2016) gửi về UBND Quận (qua phòng Nội vụ).

** Bước 4: Tổ chức lấy phiếu tín nhiệm tại đơn vị*

Trên cơ sở danh sách dự kiến của các đơn vị, phòng Nội vụ phối hợp với phòng Giáo dục và đào tạo Quận rà soát, tổng hợp danh sách cán bộ dự kiến



đưa vào quy hoạch; tổ chức lấy phiếu tín nhiệm của toàn thể cán bộ, viên chức, nhân viên tại các đơn vị.

5. Trình, phê duyệt và quản lý quy hoạch

- Phòng Nội vụ tổng hợp danh sách kết quả phiếu giới thiệu, thẩm định hồ sơ nguồn nhân sự quy hoạch; báo cáo UBND Quận danh sách quy hoạch chức danh Phó hiệu trưởng; phối hợp Ban tổ chức Quận ủy báo cáo Ban thường vụ Quận ủy danh sách quy hoạch chức danh Hiệu trưởng.

- Danh sách cán bộ quy hoạch Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng các trường công lập thuộc quận được Ban thường vụ Quận ủy, UBND quận phê duyệt, được thông báo đến Hội đồng trường và cán bộ được quy hoạch đồng thời thông báo đến Đảng ủy các phường để phối hợp quản lý.

IV. Tiến độ thực hiện:

1. Từ ngày 10/10/2016 - 15/10/2016

UBND Quận triển khai Quy định và Kế hoạch thực hiện xây dựng quy hoạch cán bộ quản lý các trường công lập trực thuộc UBND Quận giai đoạn 2016-2020 tới Ban giám hiệu các đơn vị trường học.

2. Từ ngày 18/10 - 22/10/2016

Chi ủy, Ban giám hiệu các đơn vị trường học triển khai và thực hiện các bước 1, bước 2, bước 3 quy trình xây dựng quy hoạch được quy định tại mục 4 phần II Kế hoạch này và gửi kết quả về UBND Quận (qua phòng Nội vụ) **chậm nhất ngày 25/10/2016.**

3. Từ ngày 25/10/2016 - 02/11/2016

Phòng Nội vụ phối hợp phòng Giáo dục & đào tạo thẩm định, tổng hợp kết quả, chuẩn bị các điều kiện để thực hiện quy trình lấy phiếu tín nhiệm.

4. Từ ngày 03/11/2016 - 20/11/2016

Phòng Nội vụ phối hợp với Phòng Giáo dục & đào tạo tiến hành lấy phiếu tín nhiệm các chức danh quy hoạch tại các đơn vị trường học.

5. Từ ngày 21/11/2016 - 30/11/2016

Phòng Nội vụ phối hợp với phòng Giáo dục & đào tạo tổng hợp danh sách kết quả phiếu, thẩm định hồ sơ nguồn nhân sự quy hoạch; báo cáo UBND Quận xem xét phê duyệt danh sách nguồn nhân sự quy hoạch chức danh Phó hiệu trưởng; phối hợp Ban tổ chức Quận ủy báo cáo Ban thường vụ Quận ủy xem xét phê duyệt danh sách quy hoạch chức danh Hiệu trưởng.

V. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Nội vụ

Tham mưu UBND Quận xây dựng kế hoạch rà soát quy hoạch cán bộ quản lý các đơn vị trường học công lập trực thuộc UBND Quận. Trình lãnh đạo Quận ủy, UBND quận phê duyệt quy hoạch theo phân cấp.

Chủ trì phối hợp với phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các đơn vị trường học thực hiện xây dựng quy hoạch cán bộ; tổng hợp danh sách kết quả phiếu, thẩm định hồ sơ nguồn nhân sự quy hoạch các đơn vị trường học; Thực hiện các bước quy hoạch cán bộ theo quy định.

Phối hợp với Ban Tổ chức Quận ủy, các phòng, ban liên quan tham mưu Ban thường vụ Quận ủy, UBND quận kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ trong quy hoạch để đáp ứng yêu cầu vị trí việc làm đối với cán bộ quản lý ngành giáo dục & đào tạo.

2. Phòng Giáo dục và đào tạo

Phối hợp với phòng Nội vụ, cấp ủy, Ban giám hiệu các đơn vị trường học thực hiện xây dựng quy hoạch cán bộ các đơn vị theo quy định; thẩm định hồ sơ nhân sự được phê duyệt quy hoạch.

Đề xuất các nội dung về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ trong nguồn quy hoạch để đáp ứng yêu cầu vị trí việc làm đối với cán bộ quản lý ngành giáo dục & đào tạo.

3. Cấp ủy, Ban giám hiệu các đơn vị trường học trực thuộc

Tổ chức triển khai Quyết định số 6988/QĐ-UBND ngày 05/10/2016 của UBND Quận tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên của đơn vị; thực hiện nghiêm túc các bước xây dựng quy hoạch cán bộ quản lý của đơn vị theo quy định của UBND Quận và các nội dung của Kế hoạch này đảm bảo dân chủ, công khai, chính xác.

Công khai danh sách cán bộ, viên chức của đơn vị được đưa vào nguồn quy hoạch sau khi cấp có thẩm quyền phê duyệt.

Trên đây là Kế hoạch xây dựng quy hoạch cán bộ quản lý chức danh Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng các trường công lập thuộc UBND Quận giai đoạn 2016 - 2020 và những năm tiếp theo. UBND Quận yêu cầu các phòng, ban, đơn vị liên quan, Hiệu trưởng các trường công lập thuộc UBND Quận nghiêm túc triển khai thực hiện. Quá trình tổ chức thực hiện có khó khăn, vướng mắc kịp thời phản ánh về UBND Quận (Phòng Nội vụ) để chỉ đạo, giải quyết./.

Nơi nhận:

- TT Quận ủy, HĐND/để báo cáo
- PCTUBND Quận Đinh T Thu Hương/ để chỉ đạo TH
- Ban Tổ chức Quận ủy /để phối hợp
- Phòng Nội vụ, GD&ĐT/để TMTH
- Các trường công lập thuộc UBND Quận/ để TH
- Lưu (6).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Vũ Thu Hà